

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЕДЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2023

п.Зеледеево

№ 70-п

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления Зеледеевского сельсовета и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

 В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 10 статьи 2 решения сельского Совета депутатов от 01.07.2022 № 21/79р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Зеледеевский сельсовет», на основании статьи 47 Устава Зеледеевского сельсовета Емельяновского района, администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления Зеледеевского сельсовета Емельяновского района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Емельяновские веси» и на официальном сайте муниципального образования Зеледеевский сельсовет Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Емельяновские веси».

Глава сельсовета Р.Н.Ильиченко

Г

Приложение

к постановлению администрации

Зеледеевского сельсовета

от 29.09.2023 № 70-п

Порядок

осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления Зеледеевского сельсовета и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления Зеледеевского сельсовета Емельяновского района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее - Порядок, Главные администраторы), разработан в соответствии пунктом 10 статьи 2 решения сельского Совета депутатов от 01.07.2022 № 21/79р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Зеледеевский сельсовет».
2. В процессе осуществления бюджетных полномочий Главные администраторы:

а) в течение двух недель после официального опубликования решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 31 декабря текущего финансового года:

формируют перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета (далее - Администраторы);

принимают правовые акты, наделяющие Главных администраторов и находящиеся в ведении Главных администраторов казенные учреждения полномочиями администраторов доходов бюджета и устанавливающие перечень администрируемых доходов бюджета;

б) формируют и представляют в администрацию Зеледеевского сельсовета (далее – администрация сельсовета) следующие документы по администрируемым доходам:

сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

прогноз поступления доходов в сроки, установленные нормативными правовыми актами, по форме, согласованной с администрацией сельсовета;

аналитические материалы по исполнению администрируемых доходов соответствующего бюджета в установленные администрацией сельсовета сроки;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, в порядке и сроки, установленные МКУ «Финансовое управление»;

в) формируют и представляют бюджетную отчетность Главного администратора доходов бюджета по формам, в порядке и сроки, установленные администрацией сельсовета;

г) в случае необходимости осуществляют полномочия администратора доходов бюджета, с утверждением регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета, по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с общими требованиями, установленными приказом Министерством финансов Российской Федерации от 18.11.2022 №172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним;

д) доводят правовые акты, указанные в [подпункте "а" пункта 2](#bookmark1) Порядка, до Администраторов не позднее 5 рабочих дней со дня их принятия;

е) в случае внесения изменений в перечень Администраторов и (или) перечень доходов, в отношении которых Главный администратор наделен полномочиями главного администратора доходов бюджета, в течение 10 рабочих дней со дня внесения таких изменений вносят изменения в правовые акты, указанные в [подпункте "а" пункта 2](#bookmark1) Порядка;

ж) по согласованию с администрацией сельсовета утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет, в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

з) представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

и) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

1. Правовой акт Главного администратора, наделяющий полномочиями администраторов доходов и устанавливающий перечень администрируемых доходов, должен содержать:

а) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) указание Администраторам установить порядок обмена информацией между структурными подразделениями Администратора в целях организации учета администрируемых доходов (в том числе обеспечение обмена информацией о принятых финансовых обязательствах и решениях об уточнении (о возврате) платежей в бюджет по установленным формам);

в) указание Администраторам утвердить регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета, по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

1. Главные администраторы, осуществляющие полномочия администратора доходов бюджета, в течение трех недель после принятия настоящего Порядка устанавливают порядок обмена информацией между структурными подразделениями Главного администратора в целях организации учета администрируемых доходов (в том числе обеспечение обмена информацией о принятых финансовых обязательствах и решениях об уточнении (о возврате) платежей в бюджет по установленным формам).
2. В случае изменения состава и (или) функций Главных администраторов Главные администраторы в течение пяти дней с момента такого изменения доводят эту информацию до администрации сельсовета.